УТВЕРЖ,	ДАЮ
Директор	ГУО «Брестская
санаторна	я школа-интернат»
	_В.Л.Ковшик
<b>(( )</b>	2025 г.

## План мероприятий ГУО «Брестская санаторная школа-интернат» по противодействию коррупции в школе на 2025 год

<b>№</b> п/п	Мероприятие	Срок исполнения	Исполнитель		
	Организационные	мероприяти	Я		
1.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции	1 р. в квартал	зам. директора по УР Богуш С.В.		
2.	Составление и утверждение плана работы школы по противодействию коррупции на 2025 год	январь 2025	зам. директора по УР Богуш С.В.		
3.	О выполнении плана работы и решений комиссии по противодействию коррупции за 2025 г	декабрь 2025	зам. директора по УР Богуш С.В.		
4.	Анализ и оценка эффективности государственных закупок за счет собственных средств в соответствии с рекомендациями Министерства антимонопольного регулирования и торговли от 11.04.2022		специалист по закупкам Веренич М.Н.		
5.	Анализ мероприятий по устранению необоснованного (недобросовестного) посредничества при закупках товаров (работ, услуг), в том числе закупок по питанию учащихся	_	зам. директора по УР Богуш С.В.; специалист по закупкам Веренич М.Н.		
6.	О результатах контрольных мероприятий по выявлению и устранению нарушений бюджетного законодательства при составлении, рассмотрении и исполнении годового плана	1	гл. бухгалтер Тарасюк Т.Н.		
7.	Контроль соблюдений ограничений, устанавливаемых для государственных должностных и приравненных к ним лиц по ст.17, ст.21 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией»		инспектор по кадрам Щерба Е.В.		
	Осуществление контроля финансово-х	озяйственно	й и образовательной		
деятельности в целях предупреждения коррупции					
1.	Усиление контроля за проведением подрядных торгов и оформления соответствующей документации согласно Закона РБ от 13.07.2012 № 419-3 «О государственных закупках товаров (работ, услуг)»		специалист по закупкам Веренич М.Н.		
2.	Контроль за обоснованностью и рациональностью распределения учебной нагрузки, согласование учебного плана		зам. директора по УР Богуш С.В.		
3.	Анализ должностных обязанностей работников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений		инспектор по кадрам Щерба Е.В.		
4.	Обеспечение контроля за соблюдением штатнофинансовой дисциплины в целях недопущения злоупотребления коррупционного характера		инспектор по кадрам Щерба Е.В.		

работу работников строго в соответствии со штатным расписанием.  7. Контроль за соблюдением порядка целевого и зфективного использования государственного имущества, его списания и снятия с учёта  8. Обеспечение формирования экзаменационных комиссий с учетом профессиональных, деловых и моральных качеств кандидатов  9. Предупреждение фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для педагогических работников в период проведения «Последнего звонка», экзаменов и других мероприятий, проводимых в школе  10. Контроль распределения стимулирующих и компенсирующих выплат фонда оплаты труда  11. Обеспечение регулярной отчетности перед родителями учащихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды школы  12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год  Организация взаимодействия с законными представителями учащихся и общественностью  1. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы  2. Анкстирование законных представителей учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие прокопеня И.А.  1 разм. директора по ХР Яськ гл. бухгалтер Ковшик В.Л. зам. директора по ВР Прокопеня И.А., гл. бухгалтер Тарасюк Т.Н. достоянно директор Ковшик В.Л., постоянно законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы  2. Анкстирование законных представителей ручащихся «Удовлетворенность качеством полугодие прокопеня И.А.		T		T			
<ul> <li>6. Организация мониторинга по вопросу приема на работу работников строго в соответствии со штатным расписанием.</li> <li>7. Контроль за соблюдением порядка целевого и эффективного использования государственного имущества, его списания и снятия с учёта</li> <li>8. Обеспечение формирования экзаменационных комиссий с учетом профессиональных, деловых и моральных качеств кандидатов</li> <li>9. Предупреждение фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для педагогических работников в период проведения «Последнего звонка», экзаменов и других мероприятий, проводимых в школе</li> <li>10. Контроль распределения стимулирующих и компенсирующих выплат фонда оплаты труда</li> <li>11. Обеспечение регулярной отчетности перед родителями учащихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды школы</li> <li>12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год</li> <li>12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год</li> <li>14. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы</li> <li>2. Анкетирование законных представителей учащихся и «Удовлетворенность качеством</li> <li>1 р. в зам. директор по кадрам Щерб гл. бухгалтер Тарасюк Т.Н.</li> <li>1 р. в месяц зам. директора Прокопен Богуш СВ., Ясько Т.Т.</li> <li>1 р. в месяц зам. директора Прокопен В.Л.</li> <li>2 директор Ковшик В.Л.</li> <li>2 расмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы</li> <li>2 Анкетирование законных представителей полугодие Прокопеня И.А.</li> <li>2 рам. директора по ВР Прокопеня И.А.</li> <li>3 рам. директора по ВР Прокопеня И.А.</li> <li>3 рам. директора по ВР Прокопеня И.А.</li> <li>4 рам. директора по ВР Прокопеня И.А.</li> <li>5 рам. директора по Камет дражение глам директора по ВР Прокопеня И.А.</li> <li>6 рам. директора по камет дражение глам дир</li></ul>	5.	Контроль использования внебюджетных	август 2025	зам. директора по ВР			
работу работников строго в соответствии со штатным расписанием.  7. Контроль за соблюдением порядка целевого и эффективного использования государственного имущества, его списания и снятия с учёта  8. Обеспечение формирования экзаменационных комиссий с учетом профессиональных, деловых и моральных качеств кандидатов  9. Предупреждение фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для педаготических работников в период проведения «Последнего звонка», экзаменов и других мероприятий, проводимых в школе  10. Контроль распределения стимулирующих и компенсирующих выплат фонда оплаты труда  11. Обеспечение регулярной отчетности перед родителями учащихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды школы  12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год  Организация взаимодействия с законными представителями учащихся и общественностью  1. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы  2. Анкетирование законных представителей учащихся «Удовлетворенность качеством полутодие полутодие полугодие полугодие полугодие зам. директора по ВР Прокопеня И.А.  1 р. в зам. директора по ВР Прокопеня В.Л., гл. бухгалтер Ковшик							
Татным расписанием.   Том контроль за соблюдением порядка целевого и эффективного использования государственного имущества, его списания и снятия с учёта   В. Обеспечение формирования экзаменационных комиссий с учетом профессиональных, деловых и моральных качеств кандидатов   Предупреждение фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для педагогических работников в период проведения «Последнего звонка», экзаменов и других мероприятий, проводимых в школе   Прекопене иртора по учетора по учетора по учетора по учетора по учетора по врем постоянно   Том компенсирующих выплат фонда оплаты труда   Тр. в месяц родителями учащихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды школы   Том компенсирующих выплат фонда оплаты труда   Тр. в полугодие постоянно   Том компенсирующих выплат фонда оплаты труда   Тр. в полугодие постоянно   Том компенсирующих выплат фонда оплаты труда   Тр. в полугодие постоянно   Том компенений учащихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды школы   Том компенсирующих выплат фонда отчетности перед родителями учащихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды школы   Тр. в полугодие постоянно   Том компенений к раждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы   Тр. в полугодие   Тр. в зам. директор Ковшик В.Л.   Тр. в компетенции руководства школы   Тр. в полугодие   Тр. в	6.	1	постоянно	инспектор по кадрам Щерба Е.І			
<ol> <li>Контроль за соблюдением порядка целевого и эффективного использования государственного имущества, его списания и снятия с учёта</li> <li>Обеспечение формирования экзаменационных комиссий с учетом профессиональных, деловых и моральных качеств кандидатов</li> <li>Предупреждение фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для педагогических работников в период проведения «Последнего звонка», экзаменов и других мероприятий, проводимых в школе</li> <li>Контроль распределения стимулирующих и компенсирующих выплат фонда оплаты труда</li> <li>Обеспечение регулярной отчетности перед родителями учащихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды школы</li> <li>Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год</li> <li>Организация взаимодействия с законными представителями учащихся и общественностью</li> <li>Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы</li> <li>Анкетирование законных представителей учащихся «Удовлетворенность качеством</li> <li>Анкетирование законных представителей учащихся «Удовлетворенность качеством</li> <li>Раскоторание законных представителей гражда полугодие полугодие прокопеня И.А.</li> </ol>		1					
эффективного использования государственного имущества, его списания и снятия с учёта   постоянио комиссий с учетом профессиональных, деловых и моральных качеств кандидатов   предупреждение фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для педагогических работников в период проведения «Последнего звонка», экзаменов и других мероприятий, проводимых в школе   постоянио компенсирующих выплат фонда оплаты труда   постоянио компенсирующих выплат фонда оплаты труда   постоянио компенсирующих выплат фонда оплаты труда   постоянио компенсирующих в виде безвозмездной помощи на нужды школы   12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год   постоянно компенсирование с действующим представителями учащихся и общественностью   постоянно компенсирующих взаимодействия с законными представителями учащихся и общественностью   постоянно компенсирование законных представителей качеством полугодие полугодие качеством полугодие качеством полугодие полугодие потоянно качеством полугодие качеством полугодие полугодие потоянно качеством полугодие потоянно качеством полугодие потоянно качеством полугодие потоянно качеством полугодие по врема учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие порокопеня И.А.		·					
<ul> <li>8. Обеспечение формирования экзаменационных комиссий с учетом профессиональных, деловых и моральных качеств кандидатов</li> <li>9. Предупреждение фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для педаготических работников в период проведения «Последнего звонка», экзаменов и других мероприятий, проводимых в школе</li> <li>10. Контроль распределения стимулирующих и компенсирующих выплат фонда оплаты труда</li> <li>11. Обеспечение регулярной отчетности перед родителями учащихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды школы</li> <li>12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год</li> <li>12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год</li> <li>13. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы</li> <li>2. Анкетирование законных представителей учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие Прокопеня И.А.</li> <li>2. Анкетирование законных представителей учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие Прокопеня И.А.</li> </ul>	7.	1 *	январь 2025	зам. директора по ХР Ясько Т.Т			
8.       Обеспечение формирования экзаменационных комиссий с учетом профессиональных, деловых и моральных качеств кандидатов       март 2025       директор Ковшик В.Л., зам. директора по УР Богу         9.       Предупреждение фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для педагогических работников в период проведения «Последнего звонка», экзаменов и других мероприятий, проводимых в школе       постоянно       зам. директора по ВР Прокопеня И.А. зам. директора по УР Богу         10.       Контроль распределения стимулирующих и компенсирующих выплат фонда оплаты труда       Ір. в месяц зам. директора Прокопен Богуш С.В., Ясько Т.Т.,         11.       Обеспечение регулярной отчетности перед родителями учащихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды школы       1 р. в полугодие       Прокопеня И.А., гл. бухгалтер Тарасюк Т.Б.         12.       Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год       постоянно общественностью       директор Ковшик В.Л., гл. бухгалтер Ковшик В.Л., гл. бухгалтер Тарасюк Т.Б.         1.       Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы       постоянно директор Ковшик В.Л.         2.       Анкетирование законных представителей учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие       1 р. в зам. директора по ВР Прокопеня И.А.				гл. бухгалтер Тарасюк Т.Н.,			
зам. директора по УР Богу							
Моральных качеств кандидатов   9. Предупреждение фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для педагогических работников в период проведения «Последнего звонка», экзаменов и других мероприятий, проводимых в школе   10. Контроль распределения стимулирующих и компенсирующих выплат фонда оплаты труда   1р. в месяц богуш С.В., Ясько Т.Т., 11. Обеспечение регулярной отчетности перед родителями учащихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды школы   12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год   1 р. в общественностью   1 р. в общественностьо	8.		март 2025	1			
<ul> <li>9. Предупреждение фактов сбора денежных средств на приобретение подарков для педагогических работников в период проведения «Последнего звонка», экзаменов и других мероприятий, проводимых в школе</li> <li>10. Контроль распределения стимулирующих и компенсирующих выплат фонда оплаты труда</li> <li>11. Обеспечение регулярной отчетности перед родителями учащихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды школы</li> <li>12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год</li> <li>12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год</li> <li>13. Обеспечение регулярной отчетности перед полугодие полугодие полугодие полугодие полугодие полугодие постоянно директор Ковшик В.Л., гл. бухгалтер Тарасюк Т.Б.</li> <li>14. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год</li> <li>15. Организация взаимодействия с законными представителями учащихся и общественностью</li> <li>16. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы</li> <li>16. Рассмотрение законных представителей учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие полугодие Прокопеня И.А.</li> </ul>				зам. директора по УР Богуш С.І			
на приобретение подарков для педагогических работников в период проведения «Последнего звонка», экзаменов и других мероприятий, проводимых в школе  10. Контроль распределения стимулирующих и компенсирующих выплат фонда оплаты труда  11. Обеспечение регулярной отчетности перед родителями учащихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды школы  12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год  Организация взаимодействия с законными представителями учащихся и общественностью  1. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы  2. Анкетирование законных представителей учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие полугодие прокопеня И.А.  Прокопеня И.А.  зам. директора Прокопеня И.А.  зам. директора Прокопеня И.А.  зам. директора Прокопеня И.А.  зам. директора по УР Богу зам. директора по ВР полугодие постоянно директор Ковшик В.Л.		•					
работников в период проведения «Последнего звонка», экзаменов и других мероприятий, проводимых в школе  10. Контроль распределения стимулирующих и компенсирующих выплат фонда оплаты труда  11. Обеспечение регулярной отчетности перед родителями учащихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды школы  12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год  Организация взаимодействия с законными представителями учащихся и общественностью  1. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы  2. Анкетирование законных представителей учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие Прокопеня И.А.  зам. директора по УР Богу зам. директора по ВР полугодие потожно дам. директора по ВР полугодие полугодие полугодие полугодие полугодие полугодие полугодие поркопеня И.А.	9.		постоянно	1			
Звонка», экзаменов и других мероприятий, проводимых в школе   10. Контроль распределения стимулирующих и компенсирующих выплат фонда оплаты труда   1р. в месяц компенсирующих выплат фонда оплаты труда   1р. в месяц компенсирующих выплат фонда оплаты труда   1р. в зам. директора Прокопен Богуш С.В., Ясько Т.Т., 11. Обеспечение регулярной отчетности перед родителями учащихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды школы   12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год   Организация взаимодействия с законными представителями учащихся и общественностью   Директор Ковшик В.Л., 2024/2025 учебный год   Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы   1 р. в зам. директора по ВР Прокопеня И.А.							
проводимых в школе       10. Контроль распределения стимулирующих и компенсирующих выплат фонда оплаты труда       1р. в месяц зам. директора Прокопен Богуш С.В., Ясько Т.Т.,         11. Обеспечение регулярной отчетности перед родителями учащихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды школы       1 р. в зам. директора по ВР Прокопеня И.А., гл. бухгалтер Тарасюк Т.Н.         12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год       постоянно директор Ковшик В.Л.,         Организация взаимодействия с законными представителями учащихся и общественностью       директор Ковшик В.Л.         1. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы       постоянно директор Ковшик В.Л.         2. Анкетирование законных представителей учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие       1 р. в зам. директора по ВР Прокопеня И.А.				зам. директора по УР Богуш С.І			
10. Контроль распределения стимулирующих и компенсирующих выплат фонда оплаты труда       1р. в месяц       зам. директора Прокопен Богуш С.В., Ясько Т.Т.,         11. Обеспечение регулярной отчетности перед родителями учащихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды школы       1 р. в полугодие Прокопеня И.А., гл. бухгалтер Тарасюк Т.Н.         12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год       постоянно директор Ковшик В.Л.,         Организация взаимодействия с законными представителями учащихся и общественностью         1. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы       постоянно директор Ковшик В.Л.         2. Анкетирование законных представителей учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие       1 р. в зам. директора по ВР Прокопеня И.А.		1, 1					
компенсирующих выплат фонда оплаты труда  1. Обеспечение регулярной отчетности перед родителями учащихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды школы  12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год  Организация взаимодействия с законными представителями учащихся и общественностью  1. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы  2. Анкетирование законных представителей учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие Прокопеня И.А.		*					
<ul> <li>Обеспечение регулярной отчетности перед родителями учащихся о расходовании средств, поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды школы</li> <li>Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год</li> <li>Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы</li> <li>Анкетирование законных представителей учащихся и полугодие Прокопеня И.А.</li> <li>Тр. в зам. директора по ВР Прокопеня И.А.</li> <li>Тр. в зам. директора по ВР Прокопеня И.А.</li> </ul>	10.		1р. в месяц	зам. директора Прокопеня И.А			
родителями учащихся о расходовании средств, полугодие Прокопеня И.А., гл. бухгалтер Тарасюк Т.Ь нужды школы  12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год  Организация взаимодействия с законными представителями учащихся и общественностью  1. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы  2. Анкетирование законных представителей учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие Прокопеня И.А.		компенсирующих выплат фонда оплаты труда		•			
поступивших в виде безвозмездной помощи на нужды школы  12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год  Организация взаимодействия с законными представителями учащихся и общественностью  1. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы  2. Анкетирование законных представителей 1 р. в зам. директора по ВР учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие Прокопеня И.А.	11.		-				
12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год   Постоянно   Директор Ковшик В.Л., 2024/2025 учебный год    Организация взаимодействия с законными представителями учащихся и общественностью    1. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы    2. Анкетирование законных представителей учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие Прокопеня И.А.			полугодие	_ *			
12. Контроль за обоснованностью приема учащихся на 2024/2025 учебный год  Организация взаимодействия с законными представителями учащихся и общественностью  1. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы  2. Анкетирование законных представителей 1 р. в зам. директора по ВР учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие Прокопеня И.А.		поступивших в виде безвозмездной помощи на		гл. бухгалтер Тарасюк Т.Н.			
2024/2025 учебный год   Организация взаимодействия с законными представителями учащихся и общественностью		·					
Организация взаимодействия с законными представителями учащихся и общественностью  1. Рассмотрение в соответствии с действующим постоянно директор Ковшик В.Л. законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы  2. Анкетирование законных представителей 1 р. в зам. директора по ВР учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие Прокопеня И.А.	12.		постоянно	директор Ковшик В.Л.,			
общественностью  1. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы  2. Анкетирование законных представителей 1 р. в зам. директора по ВР учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие Прокопеня И.А.		2024/2025 учебный год					
1. Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы       постоянно директор Ковшик В.Л.         2. Анкетирование законных представителей учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие Прокопеня И.А.       1 р. в зам. директора по ВР прокопеня И.А.		Организация взаимодействия с законны	<mark>ыми предст</mark> а	вителями учащихся и			
законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы  2. Анкетирование законных представителей 1 р. в зам. директора по ВР учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие Прокопеня И.А.	общественностью						
содержащих сведения о коррупции, находящиеся в компетенции руководства школы  2. Анкетирование законных представителей 1 р. в зам. директора по ВР учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие Прокопеня И.А.	1.	Рассмотрение в соответствии с действующим	постоянно	директор Ковшик В.Л.			
компетенции руководства школы  2. Анкетирование законных представителей 1 р. в зам. директора по ВР учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие Прокопеня И.А.		законодательством обращений граждан,					
компетенции руководства школы  2. Анкетирование законных представителей 1 р. в зам. директора по ВР учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие Прокопеня И.А.		содержащих сведения о коррупции, находящиеся в					
учащихся «Удовлетворенность качеством полугодие Прокопеня И.А.		компетенции руководства школы					
	2.	Анкетирование законных представителей	1 р. в	зам. директора по ВР			
организации образорател ного процесса»		учащихся «Удовлетворенность качеством	полугодие	Прокопеня И.А.			
организации образовательного процесса»		организации образовательного процесса»					
3. Осуществление личного приема граждан и постоянно директор Ковшик В.Л.	3.	Осуществление личного приема граждан и	постоянно	директор Ковшик В.Л.			
юридических лиц руководством учреждения		юридических лиц руководством учреждения					
		Антикоррупционное вос	питание уча	ищихся			
Антикоррупционное воспитание учащихся	1.	Проведение уроков правовых знаний,	согласно	зам. директора по ВР			
Антикоррупционное воспитание учащихся		посвященных формированию правового	плану	Прокопеня И.А.			
Антикоррупционное воспитание учащихся 1. Проведение уроков правовых знаний, согласно зам. директора по ВР		сознания и антикоррупционного мировоззрения	ž	_			
Антикоррупционное воспитание учащихся           1. Проведение уроков правовых знаний, посвященных формированию правового         зам. директора по ВР Прокопеня И.А.		учащихся					
Антикоррупционное воспитание учащихся           1. Проведение уроков правовых знаний, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения         зам. директора по ВР Прокопеня И.А.	2.	Проведение информационных часов в	декабрь	зам. директора по ВР			
Антикоррупционное воспитание учащихся  1. Проведение уроков правовых знаний, согласно зам. директора по ВР посвященных формированию правового плану Прокопеня И.А. сознания и антикоррупционного мировоззрения учащихся		Международный день борьбы с коррупцией	1				
Антикоррупционное воспитание учащихся           1. Проведение уроков правовых знаний, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения учащихся         зам. директора по ВР Прокопеня И.А.           2. Проведение информационных часов в декабрь зам. директора по ВР		(9 декабря)		_			
Антикоррупционное воспитание учащихся           1. Проведение уроков правовых знаний, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения учащихся         зам. директора по ВР Прокопеня И.А.           2. Проведение информационных международный день борьбы с коррупцией         часов в декабрь Зам. директора по ВР Прокопеня И.А.	3.	Предупреждение необоснованного отвлечения	постоянно	зам. директора по УР Богуш С.І			
Антикоррупционное воспитание учащихся         1. Проведение уроков правовых знаний, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения учащихся       зам. директора по ВР Прокопеня И.А.         2. Проведение информационных международный день борьбы с коррупцией (9 декабря)       часов в декабрь Прокопеня И.А.		1 7 1					
Антикоррупционное воспитание учащихся         1. Проведение уроков правовых знаний, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения учащихся       зам. директора по ВР Прокопеня И.А.         2. Проведение информационных международный день борьбы с коррупцией (9 декабря)       часов в декабрь зам. директора по ВР Прокопеня И.А.         3. Предупреждение необоснованного отвлечения постоянно зам. директора по УР Богу							
Антикоррупционное воспитание учащихся           1. Проведение уроков правовых знаний, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения учащихся         зам. директора по ВР Прокопеня И.А.           2. Проведение информационных международный день борьбы с коррупцией (9 декабря)         часов в декабрь зам. директора по ВР Прокопеня И.А.           3. Предупреждение необоснованного отвлечения учащихся от занятий на различные виды работ, не         постоянно зам. директора по УР Богу		связанные с ученым процессом и					
3. Осуществление личного приема граждан и постоянно директор Ковшик В.Л.		организации образовательного процесса» Осуществление личного приема граждан и юридических лиц руководством учреждения  Антикоррупционное вос Проведение уроков правовых знаний,	постоянно питание уча	директор Ковшик В.Л.  ащихся  зам. директора по ВР			
		1 1					
		Антикоррупционное вос	питание уча	щихся			
	1.	Проведение уроков правовых знаний.	согласно	зам. директора по ВР			
Антикоррупционное воспитание учащихся		посвященных формированию правового	плану	Прокопеня И.А.			
Антикоррупционное воспитание учащихся 1. Проведение уроков правовых знаний, согласно зам. директора по ВР		сознания и антикоррупционного мировоззрения					
Антикоррупционное воспитание учащихся           1. Проведение уроков правовых знаний, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения         зам. директора по ВР Прокопеня И.А.		учащихся					
Антикоррупционное воспитание учащихся  1. Проведение уроков правовых знаний, согласно зам. директора по ВР посвященных формированию правового плану Прокопеня И.А. сознания и антикоррупционного мировоззрения учащихся	2.	1	декабрь				
Антикоррупционное воспитание учащихся           1. Проведение уроков правовых знаний, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения учащихся         зам. директора по ВР Прокопеня И.А.           2. Проведение информационных часов в декабрь зам. директора по ВР				прокопеня И.А.			
Антикоррупционное воспитание учащихся         1. Проведение уроков правовых знаний, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения учащихся       зам. директора по ВР Прокопеня И.А.         2. Проведение информационных международный день борьбы с коррупцией       часов в декабрь зам. директора по ВР Прокопеня И.А.		· • •		TIPE C			
Антикоррупционное воспитание учащихся         1. Проведение уроков правовых знаний, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения учащихся       зам. директора по ВР Прокопеня И.А.         2. Проведение информационных международный день борьбы с коррупцией (9 декабря)       часов в декабрь Прокопеня И.А.	٥.	1 7 1	постолнио	зат. директора по 31 вогуш С.1			
Антикоррупционное воспитание учащихся         1. Проведение уроков правовых знаний, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения учащихся       зам. директора по ВР Прокопеня И.А.         2. Проведение информационных международный день борьбы с коррупцией (9 декабря)       часов в декабрь зам. директора по ВР Прокопеня И.А.         3. Предупреждение необоснованного отвлечения постоянно зам. директора по УР Богу							
Антикоррупционное воспитание учащихся         1. Проведение уроков правовых знаний, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения учащихся       зам. директора по ВР Прокопеня И.А.         2. Проведение информационных международный день борьбы с коррупцией (9 декабря)       часов в декабрь Прокопеня И.А.         3. Предупреждение необоснованного отвлечения учащихся от занятий на различные виды работ, не       постоянно зам. директора по УР Богу		ICRRIANHILE C VUENHLIM IDOLLECCOM 141					
Антикоррупционное воспитание учащихся         1. Проведение уроков правовых знаний, посвященных формированию правового сознания и антикоррупционного мировоззрения учащихся       зам. директора по ВР Прокопеня И.А.         2. Проведение информационных международный день борьбы с коррупцией (9 декабря)       часов в декабрь Прокопеня И.А.         3. Предупреждение необоснованного отвлечения учащихся от занятий на различные виды работ, не       постоянно зам. директора по УР Богу		<u> </u>					